

A NAGYKANIZSAI GYEPMESTERI TELEP SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

I. A gyepmesteri telep jogállása és rendeltetése

1. A Nagykanizsai Megyei Jogú Város Önkormányzata és az „Élettér” Állat- és Természetvédő Egyesület között létrejött megállapodás alapján 2016. április 15. napjától Nagykanizsa város közigazgatási területén a gyepmesteri tevékenység ellátását az „Élettér” Állat- és Természetvédő Egyesület végzi.
A gyepmesteri telep (a továbbiakban Telep) feladatait az „Élettér” Állat- és Természetvédő Egyesület (továbbiakban: Egyesület) meghatározott állategészségügyi feladatait és szolgáltatásait – az Alapszabályban (továbbiakban: Alapszabály) megállapított illetékességgel- látja el.
2. Az Telep működése során – az Alapszabály rendelkezésein felül – az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény, az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény, a 41/1997. (V.28.) FM rendelet, valamint a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet, valamint a nem emberi fogyasztásra szánt állati eredetű melléktermékekre vonatkozó állategészségügyi szabályok megállapításáról szóló 45/2012. (V.8.) VM rendelet tevékenységét érintő rendelkezéseit irányadónak kell tekinteni.
3. A gyepmesteri telep címe: 8800 Nagykanizsa, 0194/3 hrsz.
4. Levelezési címe: 8800 Nagykanizsa, Erdész u. 49/6.
e-mail: info@eletter.-kanizsa.hu
5. A gyepmesteri tevékenység irányítója az Egyesület vezetősége

II.A telep működési szabályai

1. Az állatok fogadásának, elhelyezésének és kiadásának rendje

1. A Telepre bekerült állatokat 24 órán belül az állatorvossal meg kell vizsgáltatni, a külső és belső parazitáktól mentesíteni, valamint védőoltásban részesíteni,
 2. az állatokat állatfajonként elkülönítetten kell elhelyezni, számozott ketrecekben,
 3. veszélyesnek minősített ebet csak egyedi, zárt kennelben lehet elhelyezni és a 3/2001. (II. 23.) Köm-FVM-NKÖM-BM együttes rendeletében foglaltaknak megfelelően kell kezelni, ellátni, gondozni,
 4. a megfigyelés alatt álló állatok csak külön ketrecben tarthatók,
 5. a szabadban, udvaron, az Állatotthon környékén a befogott állatokat még kötve sem lehet tartani,
 6. ismeretlen előéletű kutyát és macskát legalább 14 napig elkülönítetten kell tartani az állategészségügyi előírások alapján,
 7. ismeretlen előéletű állat csak 14 napos megfigyelés kedvező eredményének megállapítása, valamint a szükséges védőoltások elvégzése, valamint az állatot azonosító mikrochippelel történő megjelölése után adható ki,
 8. Az állat kiadására vonatkozó szerződést (kérelmet és az elszállítás engedélyezését) az erre a célra rendszeresített nyomtatványok felhasználásával kell lebonyolítani.
9. Az állat kiadásával kapcsolatos szerződésnek a következő adatokat kell tartalmaznia:
- 9.1. az átvevő neve, címe,
 - 9.2. az állat egészségügyi állapota,
 - 9.3. az állat fajtája, faja, neme, színe, kora,
 - 9.4. védőoltás(ok) megnevezése, időpontja, az oltási bizonyítvány(ok) nyilvántartási száma,
 - 9.5. azonosító mikrochip sorszáma,
 - 9.6. az átvevő kötelezettség vállalása arra vonatkozóan, hogy: az állat tartásáról, élelmezéséről, elhelyezéséről megfelelően (biológiai szükségleteknek megfelelően) és a hatályos állatvédelmi és állatjóléti jogszabályok betartásával gondoskodik,
 - 9.7. az állat kiadására vonatkozó szerződést és az elszállítás engedélyezését az erre a célra rendszeresített nyomtatványok felhasználásával kell lebonyolítani.

2. A gyepmesteri telepen elhelyezett állatok nyilvántartása

1. a Telepen elhelyezett minden állatról (eb, macska) – a bekerülés sorrendjében – sorszámmal ellátott nyilvántartást kell azonnal, napra készen kiállítani és azon az állatokkal kapcsolatos jelentős adatokat és eseményeket folyamatosan fel kell tüntetni,
2. a rendszeresített nyilvántartási kartonon az alábbi adatokat (bejegyzéseket) kell felvezetni:
 - 2.1. a ketrec, kennel számát,
 - 2.2. az állat fajtát, fajtáját,
 - 2.3. az állat nemét,
 - 2.4. az állat színét, megkülönböztető jegyeit,
 - 2.5. az állat körülbelüli életkorát,
 - 2.6. bekerülési idejét (év, hó, nap),
 - 2.7. kitől került be az állat,
 - 2.8. honnan került be az állat,
 - 2.9. tulajdonos neve, címe (aki kérte az elszállítást),
 - 2.10. a megtalálás helye, körülményei,
 - 2.11. azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) rendelkező állat esetén, annak sorszáma,
 - 2.12. megfigyelés kezdete,
 - 2.13. a megfigyelés utolsó időpontja,
 - 2.14. diagnózis, gyógykezelés,
 - 2.15. felhasznált gyógyszer, oltóanyag,
 - 2.16. oltás(ok) dátuma,
 - 2.17. az állat egyedi nyilvántartási száma,
 - 2.18. az állat kiadásának ideje, kiadást végző megnevezése, aláírása,
 - 2.19. átvevő neve, címe,
 - 2.20. az átvevő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy hol fogja tartani az állatot, és betartja az érvényben lévő állatvédelmi rendelkezéseket,
 - 2.21. az engedély ügyiratszám, az engedély száma,
 - 2.22. az állat elhullásának ideje, oka,
 - 2.23. egyéb megjegyzések.

3. Állategészségügyi feladatok

- 3.1. A kóbor ebek befogásával, őrzésével, gondozásával, értékesítésével, végső esetben ártalmatlanná tételével kapcsolatos feladatok ellátása,
- 3.2. a kóbor ebek befogását a befogásra kiképzett gyepmester végzi lakossági bejelentések, és az egyedi jelzések alapján,
- 3.3. a lakossági bejelentések alapján történő befogásokat a bejelentést követően haladéktalanul, de legalább 12 órán belül meg kell kísérelni, és ahhoz a bejelentőt együttműködésre kell felkérni,
- 3.4. sikertelen befogás esetén az adott területet fokozott ellenőrzés alatt kell tartani és amennyiben ingatlanról kijáró ebek által okozott problémáról van szó, intézkedni kell arról, hogy az ebtartási jogszabályok megszegőivel szemben felelősségre vonás történjen,
- 3.5. közintézmények (iskola, óvoda, bölcsőde), közforgalmú utak, terek környékén előforduló kóbor ebek befogását haladéktalanul meg kell kísérelni és a kísérletet mindaddig folytatni kell, amíg az eredményre nem vezet,
- 3.6. az Önkormányzat területén elhelyezkedő, de nem Önkormányzati tulajdonú területeken a kóbor ebek befogását akkor kell megkísérelni, ha az adott terület tulajdonosa (használója) azt írásban - sürgős esetben emailben, faxon, vagy telefonon - kéri és egyben kötelezettséget vállal a munkavégzés feltételeinek biztosítására,
- 3.7. a kóbor ebek befogását az állatok kíméletével és az állatvédelmi törvény betartásával kell végrehajtani,
- 3.8. a befogott ebeket 14 napig kell az Telepen tartani, elhelyezésüket, ellátásukat és őrzésüket a jogszabályban meghatározott feltételekkel kell biztosítani,
- 3.9. a lehetőségek szerint meg kell kísérelni a befogott ebek gazdáinak felkutatását és értesítését, majd jelentkezése esetén részére - a tartási költségek megtérítése, valamint kötelező oltás igazolása ellenében - az ebet ki kell adni. Amennyiben nincs ellátva elektronikus transzponderrel, és gazdájának nyilatkozata szerint az állat 365 napon belül nem részesült védőoltásban, az ebet el kell látni azonosító elektronikus transzponderrel, veszettség ellen be kell oltani, és féregtelenítő kezelésben kell részesíteni,
- 3.10. a befogott ebekről nyilvántartást kell vezetni,
- 3.11. a ki nem váltott ebekkel a Telep a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával szabadon rendelkezik. Ennek során a külön meghatározott időn túl az állatokat örökbe adhatja. Az örökbeadásnál az állategészségügyi előírásokat (mikrochip, védőoltás, féregtelenítés) érvényesíteni kell,
- 3.12. eb tulajdonjogát átruházni csak az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után lehet,
- 3.13. az állategészségügyi hatóság rendelkezésére az embert mart, veszettség szempontjából aggályos eb és macska 14 napos, valamint az embert mart, veszettségre vagy veszettség fertőzöttségre gyanús eb és macska 90 napos hatósági megfigyelése,
- 3.14. a Telepen megfigyelés alatt bármely okból elhullott, illetve megfigyelés közben veszettségre utaló tüneteket mutató és ezért elaltatott állatok hulláit vizsgálat céljából kísérőirattal együtt az Állategészségügyi Intézetbe kell küldeni,

- 3.15. amennyiben az elhullott állat tetemének tulajdonosa ismerté válik (pl.: elektronikus transzponderrel megjelölt eb), a tulajdonos a felmerült költségeket köteles megtéríteni,
- 3.16. A hatóság által jogerősen elkobzott állatok (kutya, macska) elszállítása, illetve átvétele,
- 3.17. Az elkobzott eb volt tulajdonosának nem adható vissza,
- 3.18. Ebzárlat idején - az állatorvos által megállapított időközökben - a zárlat alatt álló terület bejárása, és a tilalom ellenére szabadon talált ebek befogása,
- 3.19. a Telepre került állatok elaltatására akkor kerülhet sor, ha az állat gyógyíthatatlan beteg, és a további életben tartás az állat számára tartós szenvedést okozna,
- 3.20. abban az esetben, ha a a Telepen tartózkodó állat, mely nem talált gazdára, vad, kezelhetetlen, gyógyíthatatlan beteg, az állatorvos döntése alapján elaltatásra kerülhet,
- 3.21. az elaltatásokat kizárólag az állatorvos végezheti, gondoskodni kell arról, hogy az állat életének kioltása szakszerű gyorsasággal és a legkisebb szenvedéssel járjon, az állatorvos döntésének okait, idejét jegyzőkönyvben, illetve az állat nyilvántartó lapján rögzíteni kell.
- 3.22. a Telepen keletkezett, vagy oda a város területéről beszállított tetemek (állati hulladék) ártalmatlanná tételét a szerződéses jogviszonyban álló, a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel rendelkező szolgáltatóval kell elvégeztetni. (ATEV)

4. Állategészségügyi szolgáltatások

- 4.1. a tulajdonos által továbbtartani nem szándékozott ebnek, macskának - térítés ellenében történő - átvétele a Telepen történik,
- 4.2. a tulajdonos által továbbtartani nem szándékozott ebnek, macskának a tulajdonos ingatlanáról történő elszállítása,
A szolgáltatási díjtételeket az 1.sz. melléklet tartalmazza.
- 4.3. a Telepen a tulajdonos által leadott, illetve a tulajdonos ingatlanáról elszállított ebek, macskák esetén a tulajdonosnak írásban kell nyilatkoznia arra vonatkozóan, hogy az állat tulajdonjogáról az átvételkor lemond, azzal kapcsolatosan semmiféle követelése nem lesz, az állat embert nem mart és rendelkezik mikro chippel és veszettség elleni oltással.
- 4.4. az átvett állatok a Telep tulajdonába kerülnek, melyekkel szabadon rendelkezik,
- 4.5. a leadott állatokról nyilvántartást kell vezetni,
- 4.6. a befogott, vagy leadott gazdátlan állat (kutya, macska) - térítés ellenében- új gazdához juttatása,
- 4.7. az örökbe adott állatok csak veszettség elleni védőoltás beadása, a féregtelenítő kezelés megtörténte, valamint az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után hagyhatják el a Telepet.
- 4.8. a ki nem váltott állatok az „Élettér” Állatotthon kenneljeiben kerülnek elhelyezésre, további gondozásukat az Egyesület végzi.

III. A gyepmester feladatai

1. Gondoskodik a Telepen lévő állatok szakszerű, az előírásoknak megfelelő elhelyezéséről, gondozásáról, ápolásáról, élelmezéséről, egészségük megóvásáról, a telep (kennelek udvar) napi tisztántartásáról, fertőtlenítéséről.
2. Begyűjti a város közigazgatási területén a közterületen elhullott állati tetemeket, gondoskodik az ártalmatlanná tételről.
3. Gondoskodik a város belterületén a kóbor ebek befogásáról.
4. Ügyfélfogadási idő alatt köteles a Telepen a látogatókat fogadni, részükre a szükséges tájékoztatást, felvilágosítást megadni.
5. Részt vesz az állatok gazdához való közvetítésében.
6. Az állatok kiadása előtt az állatorvossal együtt megállapítja a kiadás feltételei megvannak e.
7. Gondoskodik az állat eledel szakszerű tárolásáról, takarékos felhasználásáról.
8. Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén értesíti feletteseit és haladéktalanul végrehajtja azok utasításait.
9. A személyi használatra kiadott és átvett technikai eszközökért és azok állagának megőrzéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik.
10. Ellátja a munka, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat.
11. Gondoskodik a veszélyes hulladékok mennyiségének méréséről, nyilvántartásáról, tárolásáról, azok megsemmisítéséig.
12. Napra készen vezeti az előírt nyomtatványokat, nyilvántartásokat.
13. Naponta vezeti a menetlevelet.
14. Az általa alkalmazott vegyszerekről áttekinthető, naprakész készletnyilvántartást vezet.
15. Adatokat szolgáltat a jelentések, beszámolók elkészítéséhez.
16. A bejelentésekre tett általa végrehajtott intézkedéseket naponta írásban köteles rögzíteni az erre a célra rendszeresített „bejelentési naplóba”.
17. Munkáját az Egyesület elnöke és titkára utasításai alapján látja el, az utasításokat köteles végrehajtani.

IV. A Telep ügyfélfogadási rendje

1. A Telep ügyfélfogadási ideje:
 - Hétköznap 8,30 – 16,00 óráig
 - Szombat és Vasárnap 8,30 – 16,00 óráig
2. A gyepmesteri tevékenység munkaidőn kívüli ügyeleti szolgálatát 2 fő gyepmester látja el minden nap 16,00 órától 20,00 óráig.

Óvó, védő előírások

1. Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén az állatorvos, a gyepmester, ill. az állategészségügyi asszisztens értesíti az Egyesület vezetőjét és haladéktalanul végrehajtja az ilyen esetekre előírt feladatokat (pl.: tűzoltók, mentők, rendőrség értesítése).
2. Rendkívüli eseményt képez minden olyan esemény, amely a Telep, vagy az Állatotthon zavartalan működését, a munkatársak és az ügyfelek életét és testi épségét, valamint anyagi javait és eszközeit veszélyezteti. Így különösen
 - a tűz, robbanás és elemi csapás,
 - súlyos, nyolc napon túl gyógyuló sérülést, vagy halált okozó munkahelyi baleset,
 - az ügyfelet érő sérülést okozó baleset,
 - a Telep, vagy az Állatotthon alkalmazottját ért támadás vagy annak kísérlete,
 - munkavégzés során okozott vagy elszenvedett közlekedési baleset,
 - kábítószerként nyilvántartott anyagok, gyógyszerek, oltóanyagok nyilvántartott készleteiben keletkezett hiány.

Záró rendelkezés

Jelen szabályzat 2016. április 15. napján lép hatályba.

Varga Károlyné
elnök